*(wypełnia rodzic)*

.............................................................

(miejscowość, data)

**Wnioskodawca - Rodzic zapewniający dowóz dziecka do przedszkola/szkoły**

.................................................................................................

(imię i nazwisko rodzica/op. prawnego, który organizuje dowóz dziecka)

……………………………………………………………… ……………………………………………

(adres stałego zamieszkania/miejsce stałego pobytu)[[1]](#footnote-1) (telefon kontaktowy lub e-mail)

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY W PRZEDMIOCIE DOWOZU DO SZKOŁY[[2]](#footnote-2)

**ucznia/dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego[[3]](#footnote-3) zamieszkałego na terenie gminy Kłaj**

**(stan aktualny na dzień zawarcia umowy)[[4]](#footnote-4)**

**1**. .....................................................................................................................................................................................

nazwisko i imię dziecka /ucznia)

**2**A. ………………………………..... **2**B. ……………………………………………..

(data urodzenia dziecka/ucznia ( PESEL)

**3A.** Nr orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej………………………………………………………….

3B. Data wydania: ……………………………… 3C. Data obowiązywania: ……………………………………..

**4A** . ……………………………………………………………………………………… **3B**. ……………………

(nazwa i adres szkoły dziecka/ucznia, do której organizowany jest dowóz) (klasa/oddział)

**5.** . …………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres zakładu pracy rodzica organizującego dowóz ; jeżeli rodzic nie pracuje należy wpisać: NIE DOTYCZY

**6A.** . ……………………………… **6B**. ………………………………… **6C**. …………………………………………

(odległość szkoły od m. zamieszkania) (odległość m. pracy rodzica od szkoły) (odległość m. pracy rodzica od m. zamieszkania.)

**7A**. ...................................................................... **7B**. ……………… **7C**. ……………… **7D**. …………………………..

(marka i typ pojazdu wykorzystywanego do dowozu) (nr rejestracyjny) (rodzaj paliwa) (średnie zużycie paliwa na 100km)

...........................................................................

podpis rodzica /prawnego opiekuna

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*(wypełnia gmina)*

**Adnotacje (wypełnia GZEAS)**

……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podpis osoby upoważnionej)

1. *Adres stałego zamieszkania rodzica traktuje się jako adres przebywania dziecka pod tym adresem; w przypadku osoby/adresu nie figurującego   
    w ewidencji gminy Kłaj-należy dołączyć oświadczenie o miejscu stałego zamieszkania* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Pod pojęciem szkoły należy rozumieć również: przedszkole, oddział przedszkolny, placówkę* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Do zawarcia nowej umowy wymagana jest kopia orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Rodzic obowiązany jest do informowania o każdej zmianie w zakresie zawarcia umowy w terminie 2 tygodni od dnia jej zaistnienia* [↑](#footnote-ref-4)